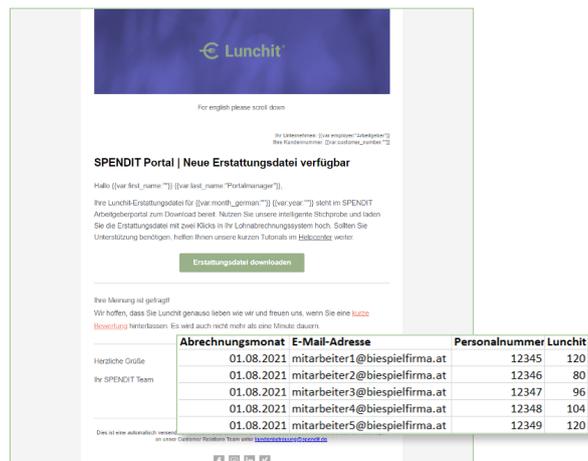




## 04. ERSTATTUNGSDATEI ERHALTEN

Immer am vierten Tag des Folgemonats senden wir Ihnen eine Mail mit dem Link zu Ihrer CSV-Erstattungsdatei zu. Darin sind für alle Mitarbeiter:innen die jeweiligen Erstattungsbeiträge enthalten.

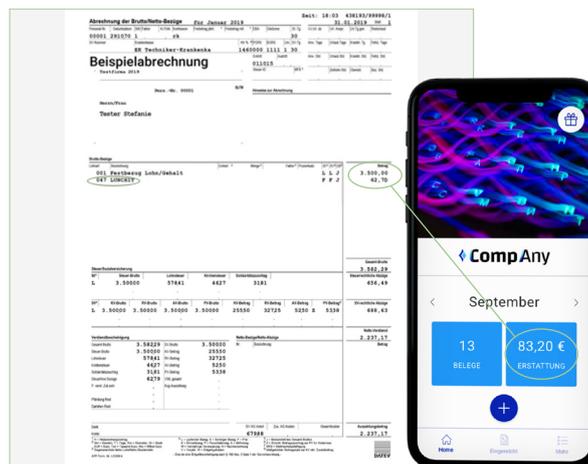
Importieren Sie diese CSV-Datei ganz einfach in Ihre Lohnbuchhaltungssoftware. Die Erstattung erfolgt dann automatisch mit dem Gehalt.



## 05. ERSTATTUNG AUF DEM LOHNZETTEL

Ihren Mitarbeiter:innen wird der Essenszuschuss des Vormonats mit dem Gehalt ausbezahlt.

Ein Tipp von uns: Sie können die Lunchit-Erstattung auch als separate Auszahlung auf das Konto überweisen – das erhöht die Sichtbarkeit von Lunchit zusätzlich.



## Wir empfehlen außerdem...

...folgende **Unterlagen** zur Einführung von Lunchit für Ihre Mitarbeiter:

- ✓ **Unseren Infolyer**
- ✓ **Lunchit FAQ in der App**
- ✓ **Die „How to Lunchit“ Anleitung für Mitarbeiter**

...aus steuerrechtlichen Gründen dringend, eine **arbeitsvertragliche Zusatzvereinbarung** mit Ihren Mitarbeitern abzuschließen. Diese legt den täglichen Essenszuschuss fest und stellt sicher, dass Sie den Zuschuss steuerfrei gewähren können.

Alle empfohlenen Unterlagen stehen Ihnen im SPENDIT Portal zur Verfügung.

## SIE HABEN FRAGEN? WIR FREUEN UNS, VON IHNEN ZU HÖREN.

Customer Happiness Team • Tel.: + 43 720775052  
E-Mail: [kundenbetreuung@spendit.at](mailto:kundenbetreuung@spendit.at) • [www.spendit.at](http://www.spendit.at)